

Na podlagi 4., 9. in 13. člena Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2, Ur. list RS, St. 64/2011 – UPB, 21/18 – ZNOrg) je Skupščina Letalske zveze SLOVENIJE kot njen najvišji organ na svoji seji dne 27.03.2025 v Celju sprejela naslednji

STATUT

Letalske zveze SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(definicija področja delovanja)

Letalska zveza SLOVENIJE je prostovoljna, samostojna, nestrankarska in nepridobitna organizacija s statusom nevladne organizacije v javnem interesu, ki v svojem članstvu združuje društva ter ostale pravne subjekte iz naslova delovanja društev s področja vseh zvrsti **športnega letalstva** ter s tem povezano **športno, regulativno, izobraževalno, preventivno, kulturno in turistično** aktivnostjo ter tako prispeva k bogatenju, razvoju in osveščanju zadevnega področja v ožjem in širšem okolju.

Delovanje zveze temelji na načelih enakopravnega in prostovoljnega združenja članov, enakih pogojih za včlanjevanje, enakopravnem odločanju oziroma soodločanju članov ter na načelu javnosti delovanja.

2. člen

(ime in pečat zveze)

Ime zveze je: Letalska zveza SLOVENIJE (v nadaljnjem besedilu: zveza). Zveza ima tudi krajšo obliko imena: Letalska zveza.

Sedež Letalske zveze SLOVENIJE je v Ljubljani; o točni določitvi naslova odloča Zbor članov ali Izvršni odbor.

Zveza ima svoj znak:

- primarni znak zveze tvorita oblikovno stilizirana ptica in silhueta Triglava s pripisom: *“Letalska zveza Slovenije/Aeronautical Association of Slovenia”* v predpisani tipografiji. Barvni sistem celostne grafične podobe sestavljajo tri barve: modra, zelena in siva.
- sekundarna oblika znaka ima poleg zgoraj navedenega še dodatno navedbo posamezne strokovne komisije zveze.

Pečat zveze je pravokotne oblike velikosti 47x18 mm in vsebuje znak zveze ter napisa: *“Letalska zveza Slovenije in Aeronautical Association of Slovenia”*.

Zveza ima svojo izkaznico, na kateri je znak zveze, naziv kluba, pod njim pa ime strokovne komisije ter podatki imetnika.

3. člen

(zakoniti zastopnik)

Zveza je pravna oseba zasebnega prava s statusom nevladne organizacije, ki deluje v javnem interesu na področju letalskega športa.

Zvezo zastopa zakoniti zastopnik (predsednik zveze) samostojno in s polnimi pooblastili, kot to določa Statut; predsednik zveze se kot zakoniti zastopnik vpiše javno - pravne evidence.

V odsotnosti predsednika lahko pooblastilo za zastopanje s sklepom prenese na enega izmed obeh podpredsednikov zveze. Pooblastilo je začasne narave do največ 90 dni in se ne vpisuje v evidence.

V primeru odstopa, razrešitve ali smrti predsednika zveze pa skladno z določbo zadnjega odstavka 29. člena tega Statuta Izvršni odbor podeli pooblastilo vršilca dolžnosti enemu izmed podpredsednikov zveze, vendar največ do izvedbe novih volitev predsednika.

4. člen

(sodelovanje s sorodnimi organizacijami)

Zveza lahko sodeluje tudi z drugimi sorodnimi organizacijami doma in v tujini. Prav tako je zveza lahko članica sorodnih mednarodnih in tujih organizacij s podobno dejavnostjo, nameni in cilji.

Zveza je že članica Mednarodne letalske zveze (F.A.I.) kot vrhovnega telesa v mednarodnem letalskem športu ter spoštuje njegove akte in odločitve.

Zveza je tudi članica Evropske letalske zveze (Europe Airsports) in Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez.

5. člen

(članstvo v zvezi)

Člani zveze so lahko vse pravne osebe iz 1. člena tega Statuta, ki so organizirane skladno z Zakonom o društvih in imajo v ustanovitvenem aktu kot eno izmed osnovnih dejavnosti vpisano dejavnost letalstva ali njej sorodno dejavnost.

Vloga novega člana za vključitev v zvezo mora vsebovati izpis iz registra društev, statut iz katerega izhaja skladnost dejavnosti z eno izmed strokovnih komisij iz 25. člena Statuta, ime odgovorne osebe in sklep najvišjega organa pravne osebe, da želi pristopiti k članstvu v zvezi. Izpolnjevanje pogojev za članstvo preverja Izvršni odbor (v nadaljevanju: IO).

Člani pristopijo tako, da podpišejo pristopno izjavo o prostovoljnem vključevanju v zvezo, izjavo o izvajanju programov zveze in s tem povezano športno aktivnostjo ter izjavo o sprejemanju in spoštovanju aktov in navodil zveze.

Na podlagi sprejetega sklepa najvišjega organa pravne osebe, ki se želi včlaniti, pristopno izjavo podpise zakoniti zastopnik pravne osebe. Vstop v polnopravno članstvo obravnava in potrdi Izvršni odbor.

Po prejemu vse potrebne dokumentacije za včlanitev in potrditvi sprejema novega člana v članstvo, ki ga opravi Izvršni odbor ter plačani članarini za posamezno komisijo, član pridobi vse pravice in dolžnosti.

6. člen

(redni in častni člani)

Članstvo v zvezi je lahko **redno** ali **častno**.

Redni člani zveze so tista društva, klubi in zveze društev, ki izpolnijo pogoje za sprejem v članstvo iz 5. člena tega Statuta in, ki plačujejo članarino za svoje dejavnosti.

Častni člani zveze so lahko vse pravne ali fizične osebe, ki s svojo pomočjo, delom in doprinosom bistveno pripomorejo k uresničevanju izvajanja ciljev in poslanstva zveze.

Častni člani, ki so obenem tudi redni člani imajo enake pravice in obveznosti kot ostali člani. Častni člani, ki niso člani zveze, pa lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah organov zveze, vendar pa nimajo pravice glasovanja.

Za pridobitev statusa častni član, članstvo v zvezi ni pogoj. Častne člane potrjuje Izvršni odbor po predhodno pridobljenem soglasju nominiranja.

7. člen

(letna članarina)

Redni člani zveze plačujejo letno članarino, ki jo določi Izvršni odbor do konca tekočega leta za naslednje koledarsko leto. Višina letne članarine je enaka za vse dejavnosti – strokovne komisije iz 25. člena tega Statuta.

Redni član zveze iz 6. člena Statuta je dolžan plačati letno članarino vsaj za dejavnost vsaj ene strokovne komisije iz 25. člena Statuta pri čemer mora slednji zagotoviti skladnost področja svojega delovanja (temeljni akt) z vplačano dejavnostjo strokovne komisije.

8. člen

(pravice članov zveze)

Pravice članov zveze so, da:

- volijo ter so njihovi predstavniki izvoljeni v organe zveze,
- sodelujejo pri delu in soodločajo v organih zveze,
- uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti zveze,
- da so obveščeni o delu organov in strokovnih komisij,
- da sodelujejo na prireditvah in tekmovanjih,
- so seznanjeni s programom in finančno-materialnim poslovanjem zveze.

9. člen

(dolžnosti članov zveze)

Dolžnosti članov zveze so, da:

- spoštujejo ta statut in druge akte ter sklepe in odločitve zveze,
- aktivno sodelujejo pri delu organov in strokovnih komisij in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog zveze,
- redno plačujejo članarino za posamezne komisije, v višini, ki jo določi izvršni odbor zveze,
- zvezi posredujejo informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih nalog,
- prenašajo svoje izkušnje in znanje na druge člane zveze,
- varujejo ugled zveze.

10. člen

(prenehanje članstva v zvezi)

Članstvo v zvezi preneha:

- s prostovoljnim izstopom člana,
- s črtanjem – neplačilo letne članarine člana,
- prenehanje delovanja člana,
- z izključitvijo.

Član lahko prostovoljno izstopi iz zveze, če posreduje pisno izjavo o izstopu Izvršnemu odboru, ki jo podpiše zakoniti zastopnik.

Člana lahko Izvršni odbor črta iz zveze v kolikor kljub pozivu ni v roku 60 dni poravnal letne članarino.

Člana lahko Izvršni odbor črta iz zveze, če član preneha z delovanjem ali obstojem kar mora biti razvidno iz uradnih evidenc pristojnega upravnega organa.

Člana lahko Izvršni odbor zveze izključi iz članstva zveze na predlog Disciplinskega odbora, če član s svojimi delom in nastopanjem škoduje ugledu zveze ali krši določbe Statuta ali zlorablja ostale interne akte.

11. člen

(dela in naloge članov)

Člani zveze, razvrščeni po strokovnih komisijah (25.člen statuta), sodelujejo pri delu zveze preko svojih delegatov na Skupščini.

Operativa dela in naloge pa člani zveze izvajajo in aktivno sodelujejo v Izvršenem odboru, ki je sestavljen iz predsednikov posameznih strokovnih komisij.

Pravice in dolžnosti predsednikov strokovnih komisij so:

- Izvršni odbor obveščati o sklepih, mnenjih in predlogih društev, ter panogah, ki jih zastopajo,
- zavzemati se za uresničevanje sprejetih sklepov,
- poročati društvom, katerih delegati so, o delu organov zveze in o sprejetih sklepih / navodilih zveze,
- predlagati v obravnavo vprašanja, ki se nanašajo na zvezo in delo njenih organov,
- redno in aktivno sodelovati pri delu organov zveze,
- voliti in biti voljen v organe zveze,
- pravočasno oddati Izvršnemu odboru program dela za naslednje leto za strokovno komisijo katero zastopajo.

Če se predsednik posamezne strokovne komisije ne more udeležiti seje Izvršnega odbora je dolžan tri dni pred nastopom seje pisno napovedati svojo odsotnost; do začetka seje mora imenovati pooblaščenca.

V nasprotnem primeru lahko Izvršni odbor pozove člane dotične strokovne komisije, ki jih ta delegat predstavlja, da imenujejo novega delegata.

12. člen

(javnost delovanja zveze)

Delovanje zveze je javno.

Ožje člane zveza obvešča:

- preko pošte, elektronske pošte in objavami na spletni strani,
- s pravico vpogleda v zapisnike organov zveze.

Širšo javnost se obvešča:

- z občasnimi pisnimi obvestili o delovanju zveze na spletnih straneh,
- preko drugih socialnih omrežij.

Za zagotavljanje javnosti dela in podajanje objektivnih, resničnih in točnih informacij o delu zveze je odgovoren zakoniti zastopnik zveze.

13. člen

(združevanje s sorodnimi zvezami in organizacijami)

Zveza se, po predhodni potrditvi namere s strani skupščine zveze, lahko združuje z drugimi sorodnimi zvezami in organizacijami iz prvega odstavka 4. člena Statuta.

II. NAMEN IN CILJI ZVEZE

14. člen

(namen in cilji zveze)

Namen Letalske zveze SLOVENIJE je skrb za strokoven, enakomeren in vzdržen razvoj vseh zvrsti športnega letalstva tako v Sloveniji kot tudi širše ter s tem povezanih športnih, regulativnih, izobraževalno – preventivnih, kulturnih in turističnih aktivnosti.

Prav tako je podredno namen zveze tudi:

- izvajanje športne dejavnosti ter s tem prispevanje k razvoju letalskega športa v Republiki Sloveniji in
- izvajanje, ohranjanje, krepitev, širitev in spodbujanja tehniške letalske kulture.

Cilji, ki jih Letalska zveza SLOVENIJE ob tem zasleduje so:

- da se deklarira kot krovna letalska zveza s področja športnega letalstva v Republiki Sloveniji,
- da se deklarira kot krovna športna zveza na področju letalskega športa v Republiki Sloveniji,
- da aktivno sodeluje z vsemi pripadajočimi deležniki regulacije letalstva v Republiki Sloveniji,
- da deluje po načelu enakopravnosti vseh članov zveze,
- da usklajuje delo članov, združenih v zvezo in opravlja skupne ali specialne naloge na tem področju,
- da zastopa člane zveze v zadevah skupnega pomena.

15. člen

(osnovna dejavnost zveze)

Zveza za potrebe uresničevanja svojega namena in ciljev lahko izvaja naslednje dejavnosti:

- obravnava vprašanja in naloge, ki so skupnega pomena za člane zveze,
- spremlja razvoj na področju športnega letalstva ter s tem povezanega letalskega športa, ugotavlja stanje in predlaga ukrepe za rešitev vpreganj v okviru statutarnih pooblastil,
- izvaja aktivnosti za ohranitev, krepitev, širitev in spodbujanja tehniške kulture s celovitega področja letalstva,
- izvaja športne dejavnosti na področju letalskega športa,
- zastopa člane pred različnimi organi in institucijami,

- sodeluje z drugimi organizacijami in institucijami, ki delujejo na področju športnega letalstva in s tem povezanih športnih aktivnosti,
- daje pobude in preko svojih članov organizira take oblike dela, ki omogočajo vključevanje v aktivnosti vsem starostnim stopnjam in socialnim kategorijam,
- oblikuje letne in večletne načrte dela na svojem področju delovanja,
- sodeluje pri oblikovanju meril in kriterijev na svojem področju delovanja ter skrbi za njihovo uresničevanje,
- skrbi za šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- skrbi za zakonito in racionalno rabo sredstev, s katerimi upravlja,
- nastopa na javnih razpisih kot pooblaščen izvajalec in v skladu z merili ter pogoji razpisa razporeja prejeta sredstva,
- prevzema javna pooblastila ter s tem izvaja povezana dela in naloge od regulatorjev letalstva v Republiki Sloveniji (CAA) in širše (EASA),
- organizira predavanja, razstave, tekmovanja in druge prireditve na področju delovanja,
- posreduje strokovna izhodišča, spoznanja in zanimivosti letalskih dejavnosti najširšemu krogu uporabnikov z vsemi sodobnimi sredstvi javnega obveščanja,
- pospešuje izdajanje strokovne letalske literature vključno z varnostnimi priporočili,
- vzpodbuja vse zainteresirane, zlasti mladine, k aktivnemu delovanju v letalski dejavnosti,
- opravlja naloge v zvezi z izvajanjem športnih programov, ki se financirajo iz proračuna Republiki Sloveniji ali iz ostalih javnih virov financiranja ter iz lastnih sredstev,
- nudi pomoč pri izvajanju in izvaja razne prireditve na področju letalstva,
- seznaja člane zveze z aktualnimi informacijami s področja delovanja zveze, informacijami širšega pomena ter javnimi objavami,
- vzpodbuja člane zveze k aktivnemu sodelovanju na športnih tekmovanjih,
- članom zveze nudi pomoč pri izvajanju in izvaja izobraževanja, usposabljanja, seminarje, tečaje in posvete na letalskem področju,
- sodeluje pri izvajanju in opravi izbiro športnika leta,
- razvija in krepi stike s sorodnimi zvezami in organizacijami v sosednjih deželah,
- opravlja druge naloge za potrebe športnega letalstva v Sloveniji in širše,
- organizira predavanja, razstave in druge prireditve s področja letalstva,
- organizira zbiranje in hrambo letalskih predmetov zgodovinske vrednosti,
- sodeluje v mednarodni letalski zvezi (F.A.I.) in njenih komisijah,
- sodeluje z drugimi organizacijami s področja letalske in tehnične kulture,
- sodeluje s Slovensko vojsko, Policijo in ostalimi državnimi organi s področja letalstva,
- skrbi za ohranitev naravnega okolja in uvajanje okolju prijaznih tehnologij,
- sodeluje pri pripravi zakonskih in podzakonskih aktov, povezanih z dejavnostjo članov zveze,
- preko pooblaščenih predstavnikov usklajuje izvajanje zakonskih in podzakonskih aktov z pristojnimi institucijami v RS,
- skrbi za zagotavljanje potrebnih materialnih sredstev za nadaljnji razvoj letalske dejavnosti.

Glavna dejavnost Letalske zveze SLOVENIJE je **ŠPORTNO LETALSTVO**.

16. člen

(opravljanje pridobitne dejavnosti)

Z namenom pridobivanja finančnih in drugih sredstev, ki so potrebna za financiranje osnovne dejavnosti zveze in doseganje njenih ciljev, lahko zveza opravlja tudi pridobitno dejavnost, vendar le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namenov in ciljev zveze oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z nameni in cilji zveze le, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namenov oziroma ciljev zveze, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov zveze.

Kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti zveze se šteje le tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenosti resursov in osnovnih sredstev zveze.

Zveza lahko z namenom zagotavljanja kvalitetnejših pogojev za razvoj športa ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne, gospodarske ali druge dejavnosti drugim pravnim ali fizičnim osebam na temelju pogodb o sodelovanju.

Zveza ima poleg osnovne dejavnosti še naslednje pridobitne dejavnosti:

- **C33.160** popravila in vzdrževanje civilnih zračnih in vesoljskih plovil (od tega: necertificirani - športni zrakoplovi),
- **G47.610** trgovina na drobno s knjigami (od tega: prodaja strokovne letalske literature),
- **G47.630** trgovina na drobno s športno opremo (od tega: prodaja nove in rabljene opreme necertificiranih – športnih zrakoplovov),
- **G47.790** trgovina na drobno z rabljenim blagom (od tega: prodaja rabljenih komponent necertificiranih - športnih zrakoplovov),
- **J58.110** izdajanje knjig,
- **J58.130** izdajanje revij in druge periodike,
- **J58.190** drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme
- **M68.200** oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- **O77.210** dajanje športne opreme v najem in zakup,
- **O82.300** organiziranje razstav, sejmov, srečanj (od tega: letalske vsebine),
- **Q85.510** izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije (od tega: na področju letalstva in športa),
- **S91.220** dejavnosti v zvezi z zgodovinskimi znamenitostmi in spomeniki (od tega: varstvo kulturne letalske dediščine),
- **S93.110** obratovanje športnih objektov,
- **S93.120** dejavnost športnih klubov,
- **S93.190** športne letalske dejavnosti,
- **S93.299** druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

III. ORGANI ZVEZE

17. člen

(organi zveze)

Stalni organi zveze so:

- Skupščina (v nadaljevanju: skupščina),
- Izvršni odbor (v nadaljevanju: IO),
- Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO).

Mandat članov organov zveze traja 4 leta, razen mandat delegatov skupščine (predstavniki posameznih društev – članov zveze). Organizacija ter delovanje organov zveze sta opredeljena s tem Statutom.

Članstvo v Izvršnem odboru ter Nadzornem odboru se medsebojno izključuje. Društvo za opravljanje administrativnih del za potrebe organov zveze lahko zaposli tudi administratorja.

Delo v vseh organih je častno.

IV. SKUPŠČINA

18. člen

(pristojnost)

Skupščina je najvišji organ zveze. Skupščina odloča o vseh vprašanjih, ki izhajajo iz ciljev in namenov zveze, zlasti pa:

- sprejema Statut zveze, njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema pravilnike in interne akte, ki urejajo delovanje skupščine ter Izvršnega odbora,
- določa smernice delovanja in cilje zveze ter sprejema njen program dela in finančni načrt, za naslednje delovno leto na podlagi predlogov posameznih komisij (komisije svoje predloge uskladijo na IO kot enovit predlog dela zveze),
- sprejema poročila o delu organov zveze, ki so zavezani poročanju skladno z določili Statuta,
- sprejema poslovno poročilo in letno poročilo zveze,
- voli predsednika, oba podpredsednika in člane nadzornega odbora,
- potrjuje predsednike posameznih strokovnih komisij,
- odloča o včlanitvi zveze v druge organizacije,
- dokončno odloča o pritožbah zoper odločitve Izvršnega odbora in ostalih organov zveze,
- potrjuje poslovne odločitve v zvezi s nepremičninami in osnovnimi sredstvi zveze v vrednosti nad 5.000,00 EUR,
- odloča o pridobitvi, odtujitvi ali obremenitvi nepremičnin,
- podeljuje priznanja in pohvale,
- sprejme sklep o prenehanju delovanja zveze.

Podrobnejši potek zasedanja skupščine je določen v Poslovniku o delu skupščine.

19. člen

(volitve organov zveze)

Volitve članov organov zveze ter volitve predsednika in obeh podpredsednikov zveze so praviloma javne. Skupščina pa lahko pred samim glasovanjem sprejme sklep, da so volitve tajne. Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki je za vsak sklic skupščine posebej imenovano na sami seji skupščine.

20. člen

(sestava skupščine)

Skupščino sestavljajo delegati (predstavniki) društev Letalske zveze Slovenije. Vsak delegat društva ima toliko glasovalnih pravic (glasov) kolikor imajo registriranih dejavnosti iz posamezne strokovne komisije, ki so določene v 25. členu tega Statuta (razen Komisije za šport, izobraževanje in varnost). Mandat delegata ni omejen in ni vezan na mandate delovnih teles zveze. Vsak delegat, ki ni zakoniti zastopnik društva, mora pred skupščino dostaviti pooblastilo, podpisano s strani zakonitega predstavnika društva.

21. člen

(vrste skupščine in pogoji izvedbe)

Skupščina je lahko redna, izredna ali volilna. Redna skupščina se sestaja najmanj enkrat letno, sicer pa po potrebi. Redno in volilno sejo sklicuje predsednik zveze ali z njegove strani pooblaščen osebna na predlog Izvršnega odbora.

Izredno sejo skupščine lahko skliče ena tretjina vseh članov zveze, ena tretjina vseh članov Izvršnega odbora ali Nadzorni odbor.

Volilno sejo skupščine se sklicuje vsaka štiri leta ob poteku mandатов članov organov zveze.

Korespondenčno sejo skupščine lahko skliče predsednik zveze ali s strani predsednika pooblaščen osebna, vendar samo za potrjevanja administrativnih ali nujnih zadev, katerih nesprejem, bi otežili delovanje zveze.

Korespondenčna oblika seje se lahko izvede tudi z uporabo komunikacijsko – informacijskih tehnologij pri čemer se za sklic in izvedbo korespondenčne seje smiselno uporabljajo določbe tega Statuta, ki veljajo za sklic in izvedbo seje v živo.

Prav tako se lahko korespondenčna seja skliče s pripravljalnim gradivom, na podlagi katerega se absolutna večina delegatov opredeli za korespondenčni način glasovanja. V takšnem primeru mora biti pred glasovanjem o sklepih izvedeno glasovanje o sklepu, ki jasno izraza voljo delegatov, da želijo o predlaganih sklepih glasovati korespondenčno.

V nobenem primeru, pa se na korespondenčni seji ne more glasovati o bistvenih spremembah statuta, volitvah predsednika ter podpredsednikov zveze, poslovnem in letnem poročilu zveze, programu dela ter finančnem načrtu in prenehanju delovanja zveze - razen v primeru višje sile oz. izrednih razmer, ko je zaradi le-te onemogočen fizični sklic in izvedba skupščine in se s tem pisno strinja najmanj polovica članstva.

Skupščina je sklepčna, če je na njej prisotna najmanj polovica vseh delegatov. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 15 minut, nato pa je skupščina veljavno sklepa, če je prisotna vsaj 1/4 vseh delegatov.

Člani skupščine morajo biti o rednem zasedanju skupščine obveščeni in jim mora biti poslano vabilo pisno s priporočeno pošto ali elektronsko pošto najmanj 15 dni pred dnevom, ki je določen za zasedanje skupščine, delovno gradivo pa v elektronski obliki najmanj 7 dni pred določenim datumom skupščine.

22. člen

(glasovanje in način glasovanja)

Skupščina sprejema odločitve z glasovanjem. Odločitev je veljavno sprejeta, kadar glasuje zanjo večina vseh navzočih in evidentiranih glasov, ki so oddali veljavne glasove (glasovnice), za ali proti. Praviloma se odloča z javnim glasovanjem, vendar lahko skupščina s posebnim sklepom pred glasovanjem odloči, da je posamezno glasovanje tajno.

Kadar skupščina odloča o Statutu oz. njegovih spremembah, je potrebno soglasje dveh tretjin prisotnih glasov.

O seji skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovatelja. Bistvena sestavina zapisnika je poleg ostalega tudi ugotavljanje sklepčnosti, zagotovitev ustreznega kvoruma za odločanje ter rezultat glasovanja.

23. člen

(sklic seje skupščine na zahtevo članov oz. organov zveze)

Predsednik zveze mora sklicati sejo skupščine v roku 30 dni po prejemu pisnega predloga za sklic. Če tega ne stori, lahko skliče sejo skupščine predlagatelj.

V. IZVRŠNI ODBOR

24. člen

(pristojnost)

Izvršni odbor kot izvršilni organ zveze upravlja zvezo med dvema sejama skupščine.

25. člen

(sestava)

Sestava Izvršnega odbora je sledeča:

- predsednik zveze,
- 2 podpredsednika zveze,
- predsedniki strokovnih komisij.

Strokovne komisije so:

- akrobatsko letenje,
- balonarstvo,
- jadralno padalstvo in zmajarstvo,
- jadralno letenje,
- letalsko modelarstvo,
- motorno letenje,
- padalstvo,
- ultralahko letenje,
- letalska muzejska dejavnost,
- komisija za šport, izobraževanje in varnost.

Posamezna strokovna komisija lahko zaradi narave dela ustanovi podkomisije, ki so strokovne narave na posameznem segmentu komisije, vendar le te svoje pobude in zahteve podajajo na IO le preko predsednikov krovne komisije.

Komisija za šport, izobraževanje in varnost združuje interese vseh ostalih strokovnih komisij; posledično so člani te komisije vsi predsedniki ostalih strokovnih komisij.

26. člen

(dela in naloge)

Naloge Izvršnega odbora:

- uresničuje sklepe skupščine,
- sprejema predloge letnega in večletnega načrta dela ter predloge letnih finančnih načrtov,
- spremlja uresničevanje načrta dela, poslovnega načrta zveze in finančnega načrta zveze,
- preverja izpolnjevanje pogojev za članstvo,
- imenuje častne člane zveze,
- obravnava prenehanje, črtanje ali izključitve članstva iz zveze,
- imenuje sekretarja zveze in delavce strokovne službe zveze,
- imenuje odredbodajalca za izvajanje finančnega načrta zveze,
- imenuje člane stalnih in začasnih delovnih teles Izvršnega odbora ter razpravlja delu teh teles,
- imenuje predstavnike zveze v organe drugih organizacij,
- predlaga priznanja in nagrade Športnikom, Športnim delavcem in športnim organizacijam,
- poroča skupščini o svojem delu,

- odloča o spremembi naslova sedeža zveze,
- pripravi predlog o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin,
- sprejema pravilnike ter druge akte, ki urejajo organizacijo dela ter poslovanje zveze na vseh področjih delovanja zveze, razen na področju, katerega pristojnost urejanja je podeljena skupščini,
- določa višino letne članarine za naslednje leto.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini. Mandat članov Izvršnega odbora traja štiri leta.

27. člen

(sklic)

Izvršni odbor sklicuje:

- predsednik zveze,
- ena tretjina članov Izvršnega odbora,
- Nadzorni odbor.

Člani IO morajo biti o seji IO pisno ali elektronsko seznanjeni najmanj 15 dni pred sejo, delovno gradivo pa posredovano v elektronski obliki najmanj 7 dni pred sejo.

28. člen

(sklepčnost)

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov. Izvršni odbor odloča z večino glasov navzočih članov.

29. člen

(delovna telesa in predsednik zveze)

Izvršni odbor ima lahko stalna ali občasna delovna telesa — odbore, komisije ali svete. Stalna in občasna delovna telesa delujejo na področju, ki jim ga določi Izvršni odbor. Izvršenemu odboru lahko predlagajo v obravnavo gradiva in programe s svojega področja delovanja ter izvršujejo naloge v skladu z danimi pooblastili. Predsednika in člane omenjenih teles imenuje Izvršni odbor na pobudo predsednika zveze. Število članov ter način dela stalnih delovnih teles iz prejšnjega odstavka določi Izvršni odbor.

Predsednika se voli za dobo štirih let. Predsednik zveze lahko svojo funkcijo opravlja največ dva mandata ne glede na morebitno vmesno prekinitev.

Oba podpredsednika zveze se voli za dobo štirih let in sta po preteku te dobe lahko ponovno izvoljena.

Predsednik zveze opravlja naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja zvezo ter Izvršni odbor,
- sklicuje seje Skupščine in Izvršnega odbora,
- podpisuje akte in sklepe Skupščine in Izvršnega odbora,
- spremlja uresničevanje sklepov Skupščine in Izvršnega odbora,
- opravlja druge naloge, ki mu jih naložita Skupščina in/ali Izvršni odbor.

Predsednik je za svoje delo odgovoren Skupščini in Izvršnemu odboru.

Funkcijo vršilca dolžnosti predsednika zveze opravlja podpredsednik do izvolitve novega predsednika.

30. člen

(strokovne službe)

Strokovno službo zveze predstavljata strokovni sodelavec in generalni sekretar. Svojo funkcijo lahko opravljata tudi profesionalno. Način in obliko dela strokovne službe zveze opredeli in določi Izvršni odbor.

VI. NADZORNI ODBOR

31. člen

(sestava in mandat)

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani (predsednik in dva člana) in dva namestnika, ki jih voli Skupščina. Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani drugih organov zveze. Nadzorni odbor vodi predsednik, ki ga člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe.

Člane Nadzornega odbora se voli izmed predlaganih kandidatov, na predlog članov zveze. Voljeni so za 4 leta.

32. člen

(pristojnosti)

Nadzorni odbor nadzoruje izvajanje določil Statuta in drugih aktov zveze, ki se nanašajo na finančno in materialno poslovanje zveze, nadzoruje izvajanje sklepov Skupščine ter nadzoruje delovanje zveze.

Nadzorni odbor pregleda finančno-materialno poslovanje zveze vsaj enkrat letno. Za pomoč pri svojem delu lahko najame zunanjo strokovno pomoč.

Nadzorni odbor je odgovoren Skupščini, ki ji poroča o svojih ugotovitvah ter ji lahko v primeru ugotovljenih kršitev predlaga razrešitev posameznega člana organa zveze, če je tega člana imenovala Skupščina. Če je člana organa zveze imenoval Izvršni odbor in je za razrešitev pristojen on, pa nadzorni odbor predlog za razrešitev člana organa zveze poda Izvršenemu odboru.

33. člen

(način odločanja)

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če sta na seji nadzornega odbora prisotna vsaj 2 člana in če za sprejetje sklepov glasuje večina prisotnih članov nadzornega odbora. Predsednik ali po njegovem pooblastilu drug član nadzornega odbora je vabljen na seje organov zveze brez pravice odločanja.

VII. STROKOVNE KOMISIJE

34. člen

(področje dela)

Strokovne komisije iz 25. člena Statuta delujejo neodvisno; namen in cilj slednjih je usmerjanje, vodenje in pospeševanje specifične letalske dejavnosti in izobraževanja iz njihovega področja v skladu s Statutom in sklepi Izvršnega odbora, ter po lastni iniciativi društev in članstva.

35. člen

(sestava)

Strokovne komisije iz 25. člena Statuta sestavljajo predstavniki društev, katerih dejavnost je del strokovne komisije. Spisek le-teh je objavljen na uradni spletni strani LZS.

Posamezna društva zastopa zakoniti zastopnik ali pooblaščenec s pismenim pooblastilom zakonitega zastopnika. Strokovne komisije so del Izvršnega odbora.

Vsak predsednik strokovne komisije ima po en glas v Izvršnem odboru.

VIII. DISCIPLINSKI ODBOR

36. člen

(prekrški in odločanje)

Disciplinske prekrške obravnava Disciplinski odbor, ki ima 3 člane, katere določi Izvršni odbor izmed svojih članov za vsakokratni disciplinski prekršek posebej.

Disciplinski odbor se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov zveze.

Disciplinska odbor:

- razpravlja in sklepa o kršitvah pravil zveze,
- vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom zveze.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinski odbor so:

- kršitve določb Statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v zvezi,
- neizvrševanje sklepov organov v zvezi,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu zveze.

Disciplinski ukrepi so:

- opomin,
 - javni opomin,
 - izključitev.

Disciplinske ukrepe, v skladu z disciplinskim pravilnikom zveze predlaga Disciplinski odbor, izreče pa jih Izvršni odbor.

Zoper sklep, ki ga izda Disciplinski odbor ima prizadeti pravico pritožbe v skladu z disciplinskim pravilnikom na skupščino zveze.

VIII. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE ZVEZE

37. člen

(pridobivanje sredstev)

Zveza pridobiva finančna in materialna sredstva za delovanje in izvajanje programa, ciljev in nalog:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in pridobitnih dejavnosti zveze,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz proračunskih in drugih javnih sredstev,
- iz sredstev fundacij,
- prispevki članov zveze za izvajanje skupno dogovorjenih nalog,
- donacije podjetij, drugih organizacij in skupnosti,
- drugi dohodki.

Člani zveze imajo pravico vpogleda v finančno poslovanje zveze.

38. člen

(odgovornost in pravila)

Za finančno in materialno poslovanje je odgovoren predsednik zveze. Skladno z medsebojnim pisnim dogovorom predsednik lahko za to pooblasti podpredsednika. Na podlagi predsednikovega pisnega pooblastila pa tudi pooblaščen tretja oseba.

Zveza je dolžna namensko, varčno in preudarno gospodariti s svojim premoženjem in sredstvi; zveza je dolžna s svojim premoženjem in sredstvi ravnati kot dober gospodar.

Finančno poslovanje zveze poteka preko transakcijskega računa zveze pri pooblašteni banki. Začasne presežne prilive sredstev, ki jih še ne uporabi za uresničevanje programa, zveza nalaga izključno v banke, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za poslovanje.

Finančno in materialno poslovanje zveze vodijo strokovno usposobljeni delavci zveze, (računovodstvo) ali organizacija, registrirana za opravljanje teh poslov, v skladu s tem Statutom, veljavno zakonodajo in računovodskimi standardi za društva ter finančnim pravilnikom zveze, ki ga sprejme Izvršni odbor v roku 12 mesecev po sprejetju tega Statuta in v katerem morajo biti tudi določila o ločenem vodenju podatkov o finančnem in materialnem poslovanju iz obeh dejavnosti, o vodenju poslovnih knjig po sistemu dvostavnega knjigovodstva, o letnem poročilu z bilanco stanja in izkazom poslovnega uspeha in o revidiranju računovodskih izkazov.

39. člen

(odgovornost zakonitosti poslovanja)

Za zakonito poslovanje zveze odgovarjajo zveza ter njen zastopnik. Zveza odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za obveznosti zveze odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi njegove odgovorne osebe, ki so v svojo korist ali korist koga drugega zmanjšale premoženje zveze ali s preusmeritvijo poslovanja oziroma finančnih tokov na drugo obstoječo ali novoustanovljeno pravno osebo ali fizično osebo preprečile povečanje premoženja, čeprav so vedele, da zveza ne bo mogla poravnati obveznosti tretjim osebam.

Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja zveze, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

Za obveznosti zveze v primerih iz prejšnjega odstavka solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi.

IX. PRENEHANJE ZVEZE

40. člen

(prenehanje zveze)

Zveza preneha:

- po volji članov,
- na podlagi zakona,
- s sklepom skupščine.

Zveza preneha obstajati po volji članov, in sicer s sklepom skupščine, katerega sprejme 2/3 vseh članov zveze.

41. člen

(postopki prenehanja)

V primeru prenehanja delovanja zveze se opravi popis premoženja ter pravic in obveznosti zveze s strani posebne likvidacijske komisije, ki jo imenuje Skupščina. S sklepom Skupščine se določi prehod premoženja zveze na drugo pravno osebo v skladu z zakonom.

42. člen

(izbris iz uradnih evidenc)

V primeru prenehanja delovanja zveze je predsednik zveze dolžan v 30 dneh od sprejetja sklepa o prenehanju zveze na Skupščini o tem obvestiti pristojni upravni organ za registracijo, da se opravi izbris zveze iz registra društev.

X. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

43. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta statut začne veljati z dnem sprejema na skupščini.

44. člen

(razlaga statuta)

Za razlago določb Statuta je pristojna Statutarna komisija, ki jo imenuje Izvršni odbor.

45. člen

(varstvo osebnih podatkov in uporaba internih predpisov)

Izvršni odbor zveze sprejme splošna akta, s katerima se uredi področje vodenja evidenc zveze, skladno z Uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR), ter področje podeljevanja priznanj in nagrad zveze.

Splošnih akti zveze, usklajeni s tem statutom, morajo biti sprejeti najkasneje v 12 mesecih po začetku veljavnosti tega statuta. Do sprejetja splošnih aktov iz prejšnjega stavka se uporabljajo veljavni splošni akti zveze, v določbah, ki niso v nasprotju s tem statutom.

Ljubljana 27.3.2025

Zakoniti zastopnik:

Igor Eržen

Predsednik Letalske zveze SLOVENIJE

